

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Adresa postala: CNAIR S.A. prin DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI CLUJ STR. DECEBAL NR.128, Localitatea: CLUJ NAPOCA, Cod postal: 400205, Romania, Punct(e) de contact: Serviciu Achizitii Publice si Asigurarea Transparenței, Tel. +40 0264432552, In atentia: ing. Ambrozie Fodor, Email: achizitii@drdpcluj.ro, Fax: +40 0264432446, Adresa internet (URL): www.drdpcluj.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

„Reabilitare DN76 DEVA-ORADEA KM 133+660 –KM 180+800- ETAPA2- EXPERTIZARE LUCRARI EXECUTATE IN ETAPA 1”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: DN76 DEVA-ORADEA KM 133+660 –KM 180+800-

Codul NUTS: RO1 - Macroregiunea unu

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

„Reabilitare DN76 DEVA-ORADEA KM 133+660 –KM 180+800- ETAPA2- EXPERTIZARE LUCRARI EXECUTATE IN ETAPA 1”

Serviciile sunt necesare pentru finalizarea Proiectului Tehnic, obtinerea Autorizatiei de Construire si executarea contractului " Reabilitare DN 76 DEVA-ORADEA KM133+660-KM180+800, Etapa 2". Pentru a nu bloca finalizarea executiei lucrarilor si ducerea la indeplinire a obiectului contractului.

Serviciile sunt necesare pentru expertizarea tehnica a situatiei actuale in vederea stabilirii situatiei existente si corelarea cu masurile urmatoare care vor fi prevazute in Proiect Tehnic –Etapa 2,

Se vor realiza 3 expertize tehnice pentru fiecare sector asa cum sunt mentionate in caietul de sarcini, mai putin pe pozitiile kilometrice pentru subsectoarele drum deja expetizate si precizate in caietul de sarcini.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se va realiza 3 expertize pentru 3 sectoare de drum conform cerintelor din caietul de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 76,500.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de: 765,00 lei, in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G.395/ 2016.

GP se constituie fie printrun instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii, (Formular III.1.1/a), fie prin virament bancar (OP, Foaie de varsament) in contul autoritatii contractante cu conditia confirmarii acestora de catre banca (semnatura si stampila) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor si cu mentiunea "Garantie de participare la procedura simplificata cu anuntul de participare simplificat nr....". Contul DRDP Cluj in care se va constitui garantia de participare este: RO41RNCB0106026605750165 deschis la B.C.R. Sucursala Cluj. Perioada de valabilitate a GP trebuie sa fie cel putin egala cu valabilitatea ofertei (90 zile de la data limita pentru depunerea ofertelor). La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata pana la data limita de depunere a ofertelor).

Cursul la care se va face

echivalenta leu/alta valuta (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de catre un op. econ. strain) este cel comunicat de BNR ca fiind valabil in data publicarii anuntului de participare.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Fisa de date

GBex este de 5% din valoarea de contract, exclusiv TVA. Se va constitui în termen de maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achiziție publică, fie prin instrument de garantare emis în condițiile legii (Formularul nr.III.1.1/b), fie prin virament bancar (OP, foaie de varsament) în contul autorității contractante, cu condiția confirmării acestora de către banca (semnatura și stampila). Contul DRDP Cluj în care se va constitui GBex este RO07RNCB0106026605750001 B. C.R. Sucursala Cluj. GBex poate fi constituită prin rețineri succ. din sumele datorate pentru facturi parțiale, situație în care, conform art. 40 alin. 5 din HG 395/2016, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția aut. contr. la unitatea Tezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. GBex va fi constituită pe o perioadă egală cu perioada de valabilitate a acestora. Cursul la care se va face echivalența leu/altă valută (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de către un operator economic străin) este cel comunicat de BNR ca fiind valabil în data publicării anunțului de participare. AC are dreptul de a emite pretenții, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unor pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Autoritatea contractantă va elibera/restitui G.B.Ex. conform art. 42 din HG nr.395/2016.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Titlul 58- Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea 98/2016.
- e) Orice alte reglementări în domeniul achizițiilor publice.
- f) Legea nr.10/1995.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert, nu trebuie să se afle în niciuna din situațiile prevăzute la art 59 și art.60 din Legea 98/2016 (Formular III.2.1/1). Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

- Director General Regional ing. Radu Ilie Baruta
- Director Economic și Comercial ec. Aneta Visan
- Director Adjunct Menținerea ing. Ioan Crisan
- Șef Departament Investiții ing. Teodor Gorcea
- Șef Departament Menținerea ing. Vasile Sabau
- Șef Serviciul Achiziții și Asigurarea Transparenței ing. Ambrozio Fodor
- Șef Serviciul Juridic cj. Luminita Negru
- Șef Serviciu Proiectare ing. Ionuț Lup
- Serviciul Financiar, Salarizare și CFP ec.Nicoleta Gherman

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. În acest sens se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor la bugetele locale sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat la momentul prezentării; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Înainte de atribuirea contractului operatorul economic care se va clasifica pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va depune în SEAP, documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Ofertantul va prezenta:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 (Formular III.2.1/1 din fișierul "Modele de formulare").
 2. Certificat de atestare fiscal emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) pentru îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Certificatul va fi prezentat în original/ copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Certificatele vor trebui să ateste că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.
 3. Certificat fiscal emis de Direcția de impozite și taxe locale, pentru îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local. Certificatul fiscal, va fi prezentat în original /copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Certificatele fiscale vor trebui să ateste că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.
 4. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- Documentele sus arătate vor fi prezentate de către fiecare asociat, în cazul în care oferta clasată pe primul loc va fi oferta unei asocieri, de subcontractori sau tert susținător pentru capacitatea tehnică și/sau profesională în conformitate cu dispozițiile art. 60 din Legea nr. 98/2016.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Fisa de date

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Completarea DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.–original/copie legalizata/copie „conform cu originalul”;

II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de înregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății;

NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

Nota 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta 1 : Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioada si locul de prestare. Demonstrarea acestei cerinte privind capacitatea tehnica si profesionala se realizeaza initial prin completarea cerintei corespunzatoare formularul DUAE din documentatia de atribuire cu privire la numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie precum si ponderea si /sau activitatile pentru care ofertantul a fost reponsabil. Lista cu serviciile prestate în ultimii 3 ani, trebuie sa contina unul/ mai multe contracte, prin care sa se demonstreze presteaza servicii de natura si complexitate similara /comparabila cu cele care fac obiectul contractului (expertize tehnice pe drumuri publice (drum expres/autostrazi/drumuri de interes national/ județean/local) in valoare cumulata de minim: 39.750,00 lei.	Initial, se va completa DUAE de catre operatorii participanti la procedura de atribuire care va fi insotit de: angajamentul tertului sustinator ((Formular III.2.3/a3+Anexa impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tert/tert sustinator, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul. Acordul de asociere (Formular III.2.3/a1) daca este cazul. Acesta va trebui legalizat de asocierea câștigătoare înainte de semnarea contractului, în care sa se mentioneze ca toti asociatii își asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni în numele tuturor asociatilor si este raspunzator în nume propriu si în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) daca este cazul. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc la solicitarea autoritatii contractante. Ofertantul clasat pe primul loc, va depune înainte de încheierea contractului cu autoritatea contractanta contractul încheiat între ofertant si subcontractant si care se constituie anexa la contractul de achizitie. Înlocuirea unui subcontractant dupa încheierea contractului de achizitie publica se poate face numai cu aprobarea autoritatii contractante, fara a se modifica propunerea tehnica sau financiara. Se vor prezenta contractele încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti. Pentru dovedirea experientei similare se vor prezenta de catre ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autoritatii contractante, certificate/orice alte documente prin care se poate demonstra aceasta experienta. Aceasta va fi insotita de documente justificative pentru demonstrarea experientei similare (contracte /parti din contracte/procese verbale de receptie/recomandari/ alte documente edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea serviciilor, valoarea exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor). Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Fisa de date

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	80.00%	80.00
Descriere: Componenta financiara		
Algoritm de calcul: Pretul cel mai scazut (fara TVA) dintre preturile (fara TVA) ofertelor admisibile va obtine punctajul maxim acordat. Celelalte oferte admisibile vor primi un punctaj calculat astfel: Punctaj oferta n = (PRETUL ofertei admisibile cu cel mai mic pret fara TVA / PRETUL ofertei admisibile n fara TVA) x 80.		
2 Perioada extinsa de valabilitate	10.00%	10.00
Descriere: Perioada extinsa de valabilitate:		
Autoritatea contractanta acorda pentru expertizele tehnice punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada extinsa de valabilitate suplimentara (pana la maximum 4 ani fata de perioada de valabilitate acceptata de 2 ani). Perioada extinsa de valabilitate se va prezenta obligatoriu in numar de ani.		
Algoritm de calcul: Pentru oferta/ ofertele care prezinta o perioada de valabilitate de 4 ani se va acorda punctaj maxim, respectiv 10 puncte.		
Punctajul de valabilitate a expertizei se acorda astfel :		
-Pentru durata de valabilitate a expertizei de 3 ani - se va acorda 5 puncte		
-Pentru durata de valabilitate a expertizei de 4 ani - se va acorda 10 puncte		
Nota: Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 2 ani.		
Extinderea duratei de valabilitate a expertizei se va face cu adaugarea unui an intreg (respectiv 2+1=3 ani, 2+2= 4 ani).		
Pentru ofertele care prezinta perioada de valabilitate exprimata in numar de zile, luni, ani perioada se va lua la numar intregi de ani (ex.:2,4 ani se va puncta cu 2 ani ; 2,6 ani se va puncta cu 3 ani). Nu se va acorda punctaj pentru perioada extinsa de valabilitate de minima de 2 ani.		
Ofertele care prezinta o perioada de valabilitate a expertizei mai mica de 2 ani vor fi considerate neconforme.		
3 Perioada de executie a serviciilor de expertiza tehnica	10.00%	10.00
Descriere: Perioada de executie a serviciilor de expertiza tehnica.		
: Autoritatea contractanta acorda pentru expertizele tehnice punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada de executie cat mai mica.		
Perioada de executie prevazuta in caietul de sarcini este de maxim 30 zile.		
Perioada de executie a serviciilor de expertiza tehnica se va prezenta obligatoriu in numar de zile.		
Algoritm de calcul: Pentru oferta/ ofertele care prezinta o perioada de executie a serviciilor de expertiza tehnica de minim 20 zile se va acorda punctaj maxim, respectiv 10 puncte.		
Se acorda punctaj intermediar pentru intervalul cuprins intre 21 zile (inclusiv) si 29 zile (inclusiv), respectiv 1 punct pentru fiecare zi in minus.		
Nota: Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mari de 30 zile.		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 100.00

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

Fisa de date

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si de a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa respecte intocmai cerintele si specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini, sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma. Propunerea tehnica dupa ce este semnata si stampilata de ofertant trebuie scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa, urmand a fi introdusa in SEAP. In cazul unei oferte comune depusa in asociere de mai multi operatori economici, propunerea tehnica va fi semnata de liderul de asociere precum si de toti ceilalti membri ai asocierii. Documentele de fundamentare a Propunerii Tehnice vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii tehnice. In cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligatia de a prezenta:

1. Comentariu tehnic- acesta trebuie sa cuprinda descrierea concreta a modului de indeplinire a prevederilor caietului de sarcini din Documentatia de Atribuire;
2. Declaratie pe proprie raspundere privind acceptarea cerintelor beneficiarului prevazute in caietul de sarcini-Formularul nr.IV.4.1/1;
3. Lista privind personalul de specialitate implicat in contract, din care sa reiasa ca ofertantul dispune de cel putin un expert tehnic atestat A4, B2, D conform prevederilor HG 731/1991, 3 ingineri constructori -specializare drumuri (cate un inginer pentru fiecare sector de drum), 3 ingineri/tehnician constructor (cate un inginer/tehnician pentru fiecare sector de drum) pentru cele 3 sectoare -Formular nr. IV.4.1/2;
4. Declaratie privind aspecte tehnice oferite suplimentar fata de cerintele minime ale caietului de sarcini Formularul nr.IV.4.1/3;
5. Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca Formular IV.4.1/4;
6. Declaratie privind indicarea informatiilor confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor;

La elaborarea ofertei, operatorul economic va avea in vedere reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind aceste reglementari de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, precum si de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Ofertantul trebuie sa prezinte: 1. Formularul de oferta nr. IV.4.2/1;

2. Anexa la formularul de oferta Formular nr. IV.4.2/2;

3. CENTRALIZATOR DE PRETURI Formular nr. IV.4.2/3;

4. Document de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale – Formular nr. IV.4.2/4.

PRECIZARI:

1. Propunerea financiara va fi exprimata ferm in lei, fara TVA, cu doua zecimale.

2. Pretul serviciilor toate cheltuielile directe si indirecte, precum si cheltuieli cu transportul la punctele de lucru. Oferta financiara se va transmite obligatoriu numai in SEAP, in conformitate cu prevederile art. 67 din HG 394/2016, in format electronic, in sectiunea destinata documentelor propunerii financiare.

3. Evaluarea ofertelor se va face la valoarea totala.

4. Ofertele se elaboreaza si se evalueaza avand in vedere valoarea estimata de 76.500,00 lei fara TVA.

NOTA: Propunerea financiara trebuie sa fie intocmita astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, tarif, daca este cazul, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate si trebuie sa fie semnata pe propria raspundere de catre ofertant sau de catre persoana legal imputernicita de catre acesta.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire in calitate de ofertantii, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP) . Vor fi acceptate numai ofertele depuse online in SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.elicitatie.ro. Oferta, DUA, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi transmise in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Avand in vedere prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr.395/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale,clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala in baza legislatiei aplicabile.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1.Operatorii economici pot accesa DUAE in vederea completarii la urmatorul link:- <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. 2.In situatia in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.In acest caz contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. 3.Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Doc., clarificari si decizii din cadrul invitatiei de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici si ca participantii la procedura de atribuire. Pentru comunicarea ulterioara depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnscl.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

conform prevederilor legii 101/2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Cluj

Adresa postala: str. Decebal nr.128, Localitatea: CLUJ NAPOCA, Cod postal: 400205, Romania, Tel. +40 0264432552, Email: achizitii@drdpcluj.ro, Fax: +40 0264432446, Adresa internet (URL): www.drdpcluj.ro